

Mateřská škola Zelená 73/A, příspěvková organizace,	
Směrnice k stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání	
Č.j.: MSZ/571/2024	Účinnost od: 1. 9. 2024
Spisový znak: 2.1	Skartační znak: S 10
Změny: k 01. 09. 2026	

Směrnice o stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

1. Předmět úpravy

- 1.1. Ustanovení této směrnice vymezuje stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole.
- 1.2. Směrnice upravuje úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v souladu s ustanovením § 123 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními § 6 vyhlášky č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

2. Plátcí úplaty

- 2.1. Úplatu za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole hradí zákonný zástupce.

3. Výše a splatnost úplaty

- 3.1. Na základě novely č. 423/2023 Sb. došlo ke změně vyhlášky č. 14/2005 Sb. a vyhlášky 74/2005 a tímto bude stanovovat výši úplaty **zřizovatel**. Maximální výše se bude odvíjet od výše minimální měsíční mzdy, která je platná v době stanovení měsíční výše úplaty a to maximálně ve **výši 8% základní sazby minimální měsíční mzdy**.
- 3.2. Úplata se pro příslušný školní rok stanoví pro všechny děti v tomtéž druhu provozu mateřské školy ve stejné měsíční výši a změnu musí zřizovatel avizovat nejpozději do 30. 6.
- 3.3. V případě omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, bude stanovena výše úplaty poměrně k plné výši úplaty.
- 3.4. V době přerušení provozu mateřské školy v době letních prázdnin bude úplata za předškolní vzdělávání přepočítána poměrně k dnům ve kterých byl provoz. O výši rozhodne zřizovatel a zákonní zástupci informováni 2 měsíce předem. Pokud bude úplata uhrazena zálohově v plné výši předem, bude zákonnému zástupci přeplatek vrácen v termínu s ním dohodnutým.
- 3.5. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do **patnáctého dne** stávajícího měsíce na základě vyhlášky 14/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů. Na základě dohody se zákonným zástupcem dítěte (dohodou se rozumí Přihláška ke stravování) je úplata splatná měsíc dopředu, spolu s platbou stravného.
- 3.6. V případě absence dítěte v mateřské škole **se úplata nevrací**.
- 3.7. Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže

zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelem jiný termín úhrady.

4. Prominutí úplaty

4.1. Osvobozen od úplaty bude zákonný zástupce dítěte, který:

- pobírá opakující se dávku pomoci **v hmotné nouzi**,
- zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti **náleží zvýšení příspěvku na péči**,
- rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě nebo fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá **dávky pěstounské péče**,
- zákonný zástupce, který pobírá přídavek na dítě a tuto skutečnost každý měsíc prokáže řediteli mateřské školy.

4.2. Zákonný zástupce musí o prominutí úplaty požádat sám na formuláři mateřské školy. Ředitelka školy rozhoduje **na základě této písemné žádosti** a důvody osvobození musí každý měsíc písemně od příslušného úřadu do 15. dne stávajícího měsíce. V případě nedoložení potvrzení je zákonný zástupce neprodleně uhradit celou výši úplaty za daný měsíc.

5. Stanovení výše úplaty:

5.1. Zřizovatel stanovuje výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole od školního roku 2024/2025 částku **600,- Kč**.

6. Účinnost

6.1. Účinnosti tato směrnice nabývá dnem: 01. 09. 2024

Seznam příloh:

1. Žádost o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání
2. Vzor Rozhodnutí ředitelky o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání

V Ostravě – Mariánských Horách, dne: 21. 08. 2024

Aktualizace k 01. 09. 2026

Bc. Olga Besedová, ředitelka MŠ

Mateřská škola Zelená 73/A
příspěvková organizace
se sídlem Zelená 73/A
Ostrava - Mariánské Hory
IČO: 709 84 191

Příloha č. 1:

Mateřská škola Zelená 73/A, příspěvková organizace

Žádost o osvobození od placení úplaty za předškolní vzdělávání

Jméno a příjmení dítěte:

Jméno a příjmení zákonného zástupce dítěte:

Žádám podle zákona č. 561/2004 Sb., a vyhlášky č. 14/2005 Sb., o osvobození od placení za předškolní vzdělávání na období

a přikládám potvrzení poskytovatele příspěvku:

Druh sociální podpory

.....

Podpis zákonného zástupce dítěte:

V

dne:

Vyjádření ředitelky Mateřské školky:

.....

.....

.....

Příloha č. 3:

Mateřská škola Zelená 73/A, příspěvková organizace

Dne:

Č.j.:

**Rozhodnutí o osvobození od úplaty
za předškolní vzdělávání**

Ředitelka Mateřské školy Zelená 73A, příspěvkové organizace, projednala vaši žádost o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání ze dne..... a rozhodla v souladu s § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), v platném znění, v souladu s vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění a Směrnicí k stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole,

takto

osvobozuje

zákonného zástupce dítěte od úplaty za předškolní vzdělávání, po dobu pobírání dávky v hmotné nouzi.

Jméno a příjmení:

Zákonný zástupce:

Zákonný zástupce je povinen předložit potvrzení o pobírání dávky v hmotné nouzi vždy do **15. dne stávajícího měsíce**. V případě, že takto neučiní, uhradí za daný měsíc školné v plné výši (400,- Kč).

Poučení o odvolání:

Proti tomuto rozhodnutí je možno podat odvolání ke krajskému úřadu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení rozhodnutí. Odvolání se podává prostřednictvím ředitelky Mateřské školy Zelená 73A, příspěvková organizace.

.....
Bc. Olga Besedová, ředitelka mateřské školy