

Mateřská škola Zelená 73A, příspěvková organizace,	
Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání	
Č.j.: MSZ/023/2017	Účinnost od: 1. 5. 2017
Spisový znak: 4.6.1	Skartační znak: S 5
Změny:	

Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity mateřské školy

1. Předmět úpravy

- 1.1. Ustanovení této směrnice vymezuje kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), v době kdy počet přihlášených dětí k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole překročí stanovenou kapacitu dětí v mateřské škole.
- 1.2. Tato směrnice vymezuje postup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při řádném zápisu do MŠ.

2. Kritéria pro přijímání

- 2.1. Předškolní vzdělávání se poskytuje dětem ve věku od 3 let až do začátku povinné školní docházky.
- 2.2. Při přijímání dětí do mateřské školy vychází ředitel/ředitelka z kritérií, uvedených v následující tabulce. Přednostně bude přijato dítě s vyšším celkovým hodnocením.

Kritérium		Bodové ohodnocení
Věk dítěte*	4 – 5 roky věku	7
	3 - 4 roky věku	4
Individuální situace dítěte	Mateřskou školu navštěvuje sourozenec dítěte	2
	Dítě se hlásí k celodenní docházce	1
	Dítě se specifickými vzdělávacími potřebami**	5

* Bez ohledu na bodové hodnocení bude přednostně v souladu s ustanovením § 34 odst. 4 Školského zákona vždy přijato dítě rok před nástupem povinné školní docházky.

** Podle § 16, odst. 9 Školského zákona

- 2.3. V případě rovnosti bodů (shodnosti posuzovaných kritérií) může být v ojedinělých individuálních případech zohledněna výdělečná činnost rodiče dítěte, pokud je rodič jiného dítěte, který není výdělečně činný, schopen poskytovat vzdělání a péči v potřebném rozsahu dítěti sám. K výdělečné činnosti se však nepřihlédne, pokud je rodič dítěte, který není výdělečně činný, na mateřské/rodičovské dovolené s dalším dítětem.

3. postup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání:

- 3.1. Dokumenty k zápisu: zákonný zástupce dítěte předloží svůj občanský průkaz a rodný list dítěte
- 3.2. Dítěti bude přiděleno registrační číslo, což stvrdí zákonný zástupce svým podpisem, ten obdrží formulář žádosti o přijetí, pokyny k vyplnění a termíny vyhlášení výsledků přijímacího řízení.
- 3.3. nejpozději do 5 pracovních dnů odevzdá zákonný zástupce dítěte zpět ředitelce školy vyplněnou a lékařem potvrzenou žádost o přijetí.
- 3.4. Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny na webových stránkách školy www.mszelena73.cz a na vývěšní tabuli na budově školky.
- 3.5. rozhodnutí o přijetí či nepřijetí si zákonní zástupci převezmou buďto osobně na schůzce nově přijatých dětí nebo bude zasláno do 30 ti dnů od rozhodnutí do vlastních rukou. Proti rozhodnutí se mají možnost do 15 ti dnů od obdržení rozhodnutí odvolat.
- 3.6. vřazení do speciální třídy pro děti s logopedickou nápravou řeči je podmíněno doporučením dětského lékaře a vyšetřením klinického logopeda, který vydá zprávu, na jejímž základě vydá SPC rozhodnutí o vřazení do speciální třídy. Toto rozhodnutí má platnost jeden rok.
- 3.7. integrace dětí se zdravotním postižením do kolektivu běžné třídy je možné také na základě doporučení SPC spolu s asistentkou pedagoga.

Účinnost: od 1. 5. 2017

V Ostravě – Mariánských Horách, dne: 18. 4. 2017

.....
Bc. Olga Křížová, ředitelka školy

Směrnice pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání při překročení kapacity mateřské školy

DOTATEK Č. 1:

Postup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání v době pandemie:

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně o protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku a ostatní dokumenty je tedy možné doručit následujícími způsoby v době od 2. 5. do 16. 5. 2021:

1. Osobním vyzvednutím nebo podáním přihlášky a evidenčního listu v mateřské škole (bez přítomnosti dítěte) v den zápisu, tj. - **5. května 2021 od 8:00 do 16:00 hod**
V případě osobního podání žádosti ZZ dítěte bude **organizovaný příjem žádostí tak, aby nedošlo k vyšší koncentraci a k vyššímu pohybu osob v prostorách MŠ (dodržování tří R)**
2. do datové schránky školy - **jywkwb**
3. e-mailem s **uznávaným elektronickým podpisem** (nelze jen poslat prostý mail!!)
4. Poštou nebo osobním vhozením do poštovní schránky mateřské školy

Všechny potřebné dokumenty k zápisu lze stáhnout z webových stránek školy:

www.mszelena73.cz

Potvrzení lékaře – údaje o zdravotní způsobilosti

Podmínkou přijetí do MŠ je podle § 50 zákona o ochraně veřejného zdraví je splnění povinnosti podrobit se stanoveným pravidelným očkováním, proto **nedílnou součástí žádosti o přijetí je potvrzení dětského lékaře o očkování**. Povinnost o očkování se netýká dítěte, které bude plnit povinnou předškolní docházku, ale i tak musí být lékařem potvrzeno, že je dítě zdravotně způsobilé.

V Ostravě dne: 29. 3. 2021

Účinnost od 1. 4. 2021

Bc. Olga Křížová, ředitelka MŠ